



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ПЕРМСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Соликамский автомобильно-дорожный колледж»

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК специальности
43.02.06 Сервис на транспорте (по
видам), генеральный директор
ООО " Центр туризма "Виза плюс"
О.В. Клочко
О.В. Клочко
2018 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ

"Соликамский АДК"

С.В. Пегушин
С.В. Пегушин

«10» декабря 2018 г.



**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
выпускников среднего профессионального образования
по специальности
43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)
(базовая подготовка)
по очной форме обучения
на 2019 год**

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам), утверждённого 07.05.2014 N 470, Приказа Минобрнауки РФ от 16.08.2013 № 968 «О Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО».

ОДОБРЕНО

педагогическим советом

протокол № 2

от 22 ноября 2018 г.



СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВКР ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ЭТАПЫ ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ И ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНЫХ ПРОЕКТОВ	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. РЕЙТИНГОВЫЙ ЛИСТ –ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ НА ВКР	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. РЕЙТИНГОВЫЙ ЛИСТ – РЕЦЕНЗИЯ НА ВКР	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 5. РЕЗУЛЬТАТЫ ЗАЩИТЫ ВКР ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	24
ПРИЛОЖЕНИЕ 6. ОБЩИЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	26

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации (ГИА) выпускников по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) разработана в соответствии с требованиями:

- Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 № 968 (ред. от 31.01.2014) «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 ноября 2017 № 1138 О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 № 968;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности ФГОС СПО специальности 43.02.06 Сервис на транспорте, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. № 470;

- Устава ГБПОУ «Соликамский автомобильно-дорожный колледж», утвержденного приказом Министерства образования и науки Пермского края от 02.08.2018 г № СЭД-26-01-06-737;

- Положения об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в ГБПОУ «Соликамский автомобильно-дорожный колледж».

Программа государственной итоговой аттестации является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «Соликамский автомобильно-дорожный колледж» (далее колледж) по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам).

Государственная итоговая аттестация устанавливает следующий комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических

разработок и проведения исследований в профессиональной сфере;

- значительно упрощает практическую работу Государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной работе).

В программе ГИА содержится тематика выпускной квалификационной работы (ВКР), отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Требования к ВКР по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) доводятся до студентов в процессе изучения профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему, структуре ВКР и критерии оценки результатов защиты доводятся до сведения студентов за шесть месяцев до начала ГИА. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, и в полном объеме выполнившие все требования профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

В Программе ГИА определены:

- форма ГИА;
- объем времени на подготовку и проведение ГИА;
- материалы по содержанию ГИА;
- сроки проведения ГИА;
- условия подготовки и процедуры проведения ГИА;
- критерии оценки уровня знаний и качества подготовки выпускника.

ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ, СОКРАЩЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ

ФГОС- федеральный государственный образовательный стандарт

СПО- среднее профессиональное образование

ППССЗ- программа подготовки специалистов среднего звена

ВПД- вид профессиональной деятельности

ПМ- профессиональный модуль

ПК- профессиональных компетенций

ГИА- государственная итоговая аттестация

ГЭК- государственная экзаменационная комиссия

ВКР- выпускная квалификационная работа

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Программа государственной итоговой аттестации – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ВПД 01. Бронирование и продажа перевозок и услуг:

ПК1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте.

ПК1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.

ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.

ПК1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.

ПК1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.

ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.

ВПД 02. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта:

ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.

ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.

ВПД 03. Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте:

ПК 3.1. Оказывать первую помощь пострадавшим и принимать необходимые меры при несчастных случаях.

ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.

ПК 3.3. Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

ВПД 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1.2 Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) требованиям

федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

1.3. Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию:

ГИА включает подготовку и защиту ВКР, на что выделяется - 6 недель, в том числе:

- выполнение выпускной квалификационной работы – 4 недели
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

В соответствии с ФГОС СПО государственная (итоговая) аттестация выпускников специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (ВКР). Вид ВКР – дипломная работа.

В соответствии с рабочим учебным планом по специальности и графиком учебного процесса на 2018 - 2019 учебный год, утвержденному 01.09.2018 года, при реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) по программе базовой подготовки устанавливаются следующие сроки проведения государственной итоговой аттестации:

- на выполнение дипломного проекта - 4 недели;
очное отделение: с 20 мая по 16 июня 2019 г.;
- на защиту дипломного проекта - 2 недели;
очное отделение: с 17 июня по 30 июня 2019 г.

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

2.2.1. ВКР призвана способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Темы ВКР разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами предприятий, заинтересованных в разработке проектов, и рассматриваются на заседании предметно - цикловой комиссии спецдисциплин специальности 43.02.06 Сервис на транспорте. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

В соответствии с ФГОС СПО обязательное требование к ВКР - соответствие ее тематики одному или нескольким профессиональным модулям:

ПМ.01. Бронирование и продажа перевозок и услуг;

ПМ.02. Организация сервиса в пунктах отправления и прибытия транспорта;

ПМ.03. Организация и выполнение мероприятий по обеспечению безопасности на транспорте;

ПМ 04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Примерная тематика ВКР представлена в Приложение 1.

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию профессиональных модулей.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

2.2. Структура выпускной квалификационной работы:

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, основной части (трех разделов), заключения, а также списка использованной литературы и приложений.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, ее значение для организации автомобильных перевозок, основные проблемы, существующие в рамках данной темы, определяются объект и предмет исследования, а также цель работы и задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели, указывается методология выполнения работы, методы и способы решения сформулированных задач.

Основная часть должна состоять из разделов, разбитых на подразделы. Оптимальное число разделов – три, число подразделов в каждом разделе – не менее двух.

Деление работы на главы и пункты должно соответствовать логике изложения материала. Каждый пункт должен заканчиваться промежуточным выводом; в конце главы формулируется более общий вывод.

В тексте дипломной работы не должно быть непереведенных иностранных слов и выражений, которые не являются общеизвестными (перевод иностранных слов дается в сносках, причем обязательно указывается (в скобках после перевода) язык, с которого переводится данное слово или выражение).

Изложение материала дипломного исследования должно соответствовать требованиям грамматики и стилистики русского языка. Большое количество грамматических, орфографических и пунктуационных ошибок может послужить причиной отказа студенту в рассмотрении его работы.

Объем основной части не должен превышать 50 страниц. Все разделы должны быть приблизительно одинаковыми по объему.

Заключение содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Объем заключения – не более 3 страниц.

Список использованной литературы дает представление об использованных источниках при написании дипломной работы. Количество источников должно быть не менее 20.

Приложения к дипломной работе оформляются, если это требуется логикой раскрытия темы дипломной работы. Количество приложений определяется характером дипломного исследования.

Руководитель ВКР должен обращать внимание на то, что работа выпускника должна позволить оценить уровень развития общие компетенции:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и

личностного развития;

- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;
- организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2.3. Обязательные документы и материалы, необходимые для выполнения ВКР

Индивидуальное задание по теме ВКР, где в соответствующих разделах формулируются конкретные требования к каждой части, рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем директора колледжа по учебной работе. Выдача задания на ВКР студенту должна состояться не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики и должна сопровождаться консультацией со стороны руководителя, в ходе которой разъясняются задачи, структура, объем работы, принцип разработки и оформления.

До выхода на преддипломную практику студентом составляется календарный план работы над ВКР, где предусмотрены сроки выполнения всех отдельных частей ВКР, консультирования по разделам ВКР и предварительной защиты. Календарный план утверждается руководителем ВКР. Информация о выполнении календарного графика отражается в отзыве руководителя ВКР.

2.4. Требования к выполнению выпускной квалификационной работы

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускной квалификационной работы осуществляет заведующий отделением, непосредственное руководство осуществляет руководитель ВКР.

Выполнение выпускной квалификационной работы осуществляется студентом с соблюдением сроков, установленных в календарном плане. В случае нарушения сроков выполнения одного из этапов выполнения выпускной квалификационной работы руководитель ВКР ставит в известность заведующего отделением. Выпускная квалификационная работа, выполненная в полном объеме в соответствии с заданием, подписанная выпускником, передается руководителю ВКР для заключительного контроля. Руководитель ставит подписи на титульном листе, на первом листе пояснительной записки, затем пишет отзыв, где отражает качество содержания

выполненной ВКР, проводит анализ хода ее выполнения, дает характеристику работы выпускника и выставляет оценку. Отзыв руководителя ВКР о работе выпускника над дипломным проектом является основанием для допуска студента к защите ВКР.

Отзыв руководителя ВКР, дипломную работу студент сдает заведующему отделением для предоставления их в ГЭК до начала ее работы. Образец рецензии представлен в Приложении 3.

2.5. Рецензирование выпускной квалификационной работы

ВКР подлежат рецензированию. Рецензирование проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами из числа работников предприятий, организаций, преподавателей колледжа, хорошо владеющими вопросами, связанными с тематикой дипломных работ.

Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты и назначаются приказом директора.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки новых вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

На рецензирование ВКР предусмотрено 3 часа на каждого студента. Каждому рецензенту может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты ВКР. Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебной работе после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите и передает дипломную работу в ГЭК. Образец рецензии представлен в Приложении 4.

2.6. Защита выпускных квалификационных работ

К защите ВКР допускаются студенты, выполнившие дипломную работу в соответствии с предъявляемыми требованиями к ВКР, и имеющую положительный отзыв руководителя и положительную рецензию.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при защите выпускной квалификационной работы

Для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов ГЭК;
- компьютер, мультимедийный проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2. Информационное обеспечение ГИА

Для организации работы Государственной экзаменационной комиссии и процедуры проведения государственной итоговой аттестации (открытой защиты выпускной квалификационной работы) заведующий отделением должен представить следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 07.05.2014 N 470.

- программу государственной итоговой аттестации по специальности по программе базовой подготовки;

- копию Приказа учредителя о назначении председателя ГЭК;

- приказ директора колледжа об утверждении состава ГЭК;

- приказ директора колледжа о допуске к защите ВКР студентов специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам) успешно завершивших обучение по программе ПССЗ.

- график защиты ВКР;

- протоколы заседания ГЭК;

- учебный план по специальности (для данной группы);

- сводную ведомость оценок по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям, учебным и производственным практикам, курсовой работе в соответствии с учебным планом специальности;

- зачетные книжки студентов;

- готовые дипломные проекты с отзывом руководителя, рецензиями, с заданием на ВКР.

3.3. Общие требования к организации и проведению ГИА

3.3.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

ГЭК формируется из преподавателей колледжа, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

3.3.2 ГЭК возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.3.3 Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 1 академического часа) включает доклад студента (не более 10-15 минут) с демонстрацией презентации, чтение отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной работы и рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

Заседания ГЭК протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации, вопросы и особое мнение членов комиссии. Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем, всеми членами и секретарем комиссии.

По окончании заседания ГИА выпускники приглашаются в аудиторию, где председателем оглашается решение ГЭК. Система оценок ГИА - пятибалльная.

Студенты, выполнившие ВКР, по получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. ГЭК принимает решение о возможности повторной защиты студентом той же ВКР, либо признать целесообразным закрепление за ним нового задания на ВКР и допустить к защите, но не ранее, чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА и выдаче соответствующего документа об образовании объявляется приказом директора колледжа.

По окончании защиты ВКР председатель ГЭК составляет отчет о работе ГЭК, заместитель директора по учебной работе готовит общий аналитический отчет, который представляется директору колледжа.

3.3.4 Для определения качества выпускной квалификационной работы предлагаются следующие основные показатели ее оценки:

- соответствие темы исследования одному или нескольким профессиональным модулям ППССЗ;
- профессиональная компетентность, умение систематизировать и обобщать факты, самостоятельно решать поставленные задачи (в том числе и нестандартные) с использованием передовых научных технологий;
- структура работы и культура ее оформления; последовательность и логичность, завершенность изложения, наличие научно-справочного аппарата, стиль изложения;
- достоверность и объективность результатов квалификационной работы;
- использование в работе научных достижений отечественных и зарубежных исследователей, собственных исследований и реального опыта; логические аргументы; апробация в среде специалистов - практиков,

преподавателей, исследователей и т.п.;

- использование современных информационных технологий, способность применять в работе математические методы исследований и вычислительную технику;

- возможность использования результатов в профессиональной практике для решения научных, творческих, организационно-управленческих, образовательных задач.

При оценке выпускной квалификационной работы дополнительно должны быть учтены качество сообщения, отражающего основные моменты выпускной квалификационной работы, и ответы выпускника на вопросы, заданные по теме его выпускной квалификационной работы.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу;
- работоспособность программного продукта и его соответствие техническому заданию;
- обоснованность, четкость, полнота изложения ответов на вопросы;
- отзыв руководителя;
- качество выполнения пояснительной записки.

В основе оценки выпускной квалификационной работы лежит пятибалльная система.

Критерии оценок:

«Отлично» - выполненная дипломная работа, подтверждает высокий уровень владения материалом, знание объектов, методов, стандартов учета деятельности предприятия, глубину и прочность полученных знаний, умений и навыков, практического опыта в рамках задания дипломной работы. Реализованы все функции, описанные в задании. Пояснительная записка оформлена в соответствии с требованиями. Студент четко излагает материал, выделяет главные положения, свободно и логично преподносит содержание дипломной работы, владеет профессиональной терминологией. На все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы, демонстрирует работоспособность программного продукта в соответствии с заданием.

«Хорошо» - выполненная дипломная работа, отвечает основным предъявляемым требованиям. Реализованы все функции, описанные в задании. ВКР оформлена в соответствии с требованиями. Студент показывает знание объектов, методов, стандартов учета деятельности предприятия, осознанно излагает материал, владеет профессиональной терминологией, демонстрирует практическую значимость работы в соответствии с заданием, но допускает отдельные неточности, испытывает затруднения в логике изложения и не на все вопросы дает глубокие, исчерпывающие и аргументированные ответы.

«Удовлетворительно» - выполненная дипломная работа имеет ряд значительных замечаний, но объем и содержание ВКР соответствует требованиям. Реализованы все функции, описанные в задании. Студент

демонстрирует практическую значимость работы, но испытывает затруднения при изложении материала, показывает недостаточное знание профессиональной терминологии, имеются отклонения от требований задания. На поставленные вопросы требует уточнения, допускает ошибки в ответах и затрудняется в их устранении.

«Неудовлетворительно» - выполненная дипломная работа имеет ряд значительных замечаний, оформление пояснительной записки не соответствует требованиям. Не реализованы все функции, описанные в задании. Студент имеет представление об исследуемом объекте учета, но слабо владеет профессиональной терминологией, не даёт ответы на поставленные вопросы. Дипломная работа носит теоретический характер, несоответствующий заданию.

3.5. Кадровое обеспечение ГИА

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

Требование к квалификации руководителей ГИА от организации (предприятия): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю специальности.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

РАССМОТРЕНО:

на заседании ПЦК направления

«Экономика и управление»

Протокол № ____ от « ____ » ____ 20 ____ г.

Председатель: _____ / _____ /

Тематика примерных выпускных квалификационных работ
по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)
по очной форме обучения

№	Тема ВКР	Профессиональные компетенции, отраженные в ВКР
1	Транспортные услуги и их реализация при перевозках пассажиров на примере предприятия	ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.
2	Транспортная безопасность при организации детских перевозок на междугородних маршрутах.	ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.
3	Проблемы и перспективы развития рынка пассажирских перевозок на железнодорожном транспорте.	ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
4	Маршрут и программа железнодорожного тура по региону дислокации железной дороги.	ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин. ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
5	Сервисное обслуживание в круизах водными видами транспорта по Каме.	ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду

		автомашин. ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
6	Современные технологии бронирования перевозок и услуг транспорта.	ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями. ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.
7	Организация обслуживания потребителей при перевозках по заказам.	ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями. ПК 1.6. Бронировать места в гостиницах и аренду автомашин.
8	Организация рекламно-информационной деятельности на транспорте на примере	ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
9	Показатели качества перевозок автомобильным транспортом и расчет тарифов на перевозки на примере предприятия	ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию. ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.
10	Влияние качества обслуживания на себестоимость перевозок автомобильным транспортом на примере предприятия	ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию. ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями.
11	Организация сервисных услуг для пассажиров с детьми в аэропорту	ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
12	Организация сервисных услуг для пассажиров с ограниченными возможностями здоровья в аэропорту	ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.

		транспорта.
13	Анализ системы информационного обслуживания пассажиров на примере предприятия	ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
14	Пути повышения конкурентоспособности предприятий воздушного транспорта на примере предприятия	ПК 1.5. Обеспечивать финансовые расчеты с пассажирами и грузоотправителями. ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
15	Анализ внедрения бонусных программ отечественными авиакомпаниями как средство повышения сервисных услуг	ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
16	Организация сервисных услуг для VIP-клиентов на железнодорожном/морском транспорте	ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. ПК 2.3. Организовывать обслуживание пассажиров в VIP-залах и бизнес-салонах пунктов отправления и прибытия транспорта.
17	Сравнительный анализ социальных и культурно-развлекательных составляющих сервиса на круизных лайнерах	ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки. ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта.
18	Совершенствование системы развлечений и отдыха при организации автобусных (экскурсионных) перевозок	ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки. ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта.
19	Пути повышения качества обслуживания транзитных пассажиров в терминалах аэропорта	ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению

		безопасности на транспорте.
20	Пути повышения организации придорожного сервиса на примере трассы	ПК 2.1. Организовывать и предоставлять пассажирам информационно-справочное обслуживание в пунктах отправления и прибытия транспорта. ПК 2.2. Организовывать обслуживание особых категорий пассажиров (пассажиров с детьми, инвалидов и пассажиров с ограниченными возможностями) в пунктах отправления и прибытия транспорта. ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте.
21	Технология регистрации отказа от перевозки и возврата билетов	ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки. ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.
22	Оформление багажа пассажиров	ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки. ПК 1.4. Оформлять (переоформлять) грузовую (почтовую) документацию.
23	Разработка технологического процесса работы вокзала г. Березники	ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях.
24	Совершенствование технологии бронирования перевозок на автотранспортном предприятии	ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.
25	Внедрение автоматизированной системы бронирования пассажирских перевозок	ПК 1.1. Бронировать перевозку пассажиров на транспорте. ПК 1.2. Оформлять (переоформлять) билеты пассажирам в прямом и обратном направлениях. ПК 1.3. Бронировать (резервировать) багажные и грузовые перевозки.
26	Международное законодательство в сфере транспортной безопасности	ПК 3.2. Выполнять мероприятия по обеспечению безопасности на транспорте. ПК 3.3. Выполнять мероприятия по пресечению актов незаконного вмешательства в деятельность транспорта.

Этапы дипломного проектирования и защиты дипломных проектов

№ п/п	Содержание этапа	Сроки выполнения
		очная
1	Обсуждение и утверждение тематики ВКР на 2019 год	ноябрь 2018 г.
2	Ознакомление студентов с тематикой ВКР, Программой ГИА, требованиями и критериями оценивания ВКР	не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА, ноябрь 2018 год
3	Обсуждение и утверждение заданий на разработку ВКР	7 марта 2019 г.
4	Распределение тем ВКР: предварительное окончательное	14 марта 2019 г. 5 апреля 2019 г.
5	Закрепление тем дипломных проектов, назначение руководителей дипломного проектирования, рецензентов приказом директора	5 апреля 2019 г.
6	Консультации руководителей дипломного проектирования по сбору материалов во время преддипломной практики	8-12 апреля 2019 г.
7	Преддипломная практика	22.04 – 19.05.2019 г.
8	Организационное собрание дипломников	20 мая 2019 г.
9	Назначение рецензентов приказом директора	20.05 -26.05.2019 г.
10	Дипломное проектирование	20.05 – 17.06.2019 г.
11	Консультации руководителями дипломного проектирования по вопросам выполнения дипломных проектов, составление графиков выполнения проектов	21.05 – 17.06.2019 г.
12	Контрольные проверки графиков выполнения дипломных проектов	03.06.2019г. , 10.06.2019 г.
13	По окончании работы руководитель дипломного проектирования подписывает пояснительную записку и чертежи дипломного проекта и дает письменное заключение с оценкой.	до 17 июня 2019 года
14	Рецензирование дипломных проектов	в соответствии с датой защиты
15	Ознакомление дипломника с содержанием рецензии	не позднее, чем за день до защиты
16	Сроки на проведение итоговой аттестации	июнь 2019 г (по графику)
17	Защита дипломных проектов	июнь 2019 г (по графику)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Соликамский автомобильно-дорожный колледж»

Рейтинговый лист –отзыв руководителя
на выпускную квалификационную работу

Студента(ки):

Группа:

Специальность:

Тема ВКР:

№	Общие и профессиональные компетенции				Критерии оценивания	Замечания
		Не соответствует	Частично соответствует	Соответствует		
1. Оценка качества выполнения каждого раздела ВКР						
1.1	План ВКР					
	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	0	1	2	Соответствие заявленной теме ВКР	
1.2	Введение					
	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	0	1	2	Качество актуализации темы в вводной части ВКР	
		0	1	2	Методологический аппарат ВКР	
		0	1	2	Объем введения	
1.3	Теоретическая часть					
		0	1	2	Четкость структуры, завершенность, логичное и последовательное изложение материала	
		0	1	2	Опора положений, выводов ВКР на современные статистические данные и действующие нормативные акты, достижения науки и практики	
		0	1	2	Рассмотрение общих вопросов темы	
		0	1	2	Обоснованность сделанных выводов и предложений по главам и параграфам	
		0	1	2	Достоверность цитируемых источников	
1.4	Практическая часть					
		0	1	2	Цели и содержание практической части	

	ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	0	1	2	Умение проектировать/разрабатывать/рассчитывать.....	
		0	1	2	Правильность оформления результатов практической части в зависимости от/ в соответствии с вычислительными операциями	
		0	1	2	Способность фиксировать междисциплинарные связи	
	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	0	1	2	Умение обобщать, делать выводы, сопоставлять	
		0	1	2	Новизна, своеобразие и возможность реализации созданного продукта/ изделия в деятельности предприятия	
1.5	Заключение					
		0	1	2	Обоснованность сделанных выводов и предложений по ВКР	
	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	0	1	2	Практическая значимость исследования	
	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	0	1	2	Пути и дальнейшие перспективы работы над проблемой	
1.6	Библиографический список					
	ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и	0	1	2	Правильность порядка оформления списка	
		0	1	2	Правильность описания библиографического списка, в т.ч. при использовании интернет-ресурсов	

	личностного развития. ОК 5. Использовать информационно- коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.					
1.7	Оформление ВКР					
		0	1	2	Соответствие требованиям оформления выпускной квалификационной работы	
Итого баллов						

Выводы и предложения:

Руководитель ВКР: _____ (_____)

Дата _____

С отзывом ознакомился(лась) _____ дата _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Соликамский автомобильно-дорожный колледж»
Рейтинговый лист – рецензия
на выпускную квалификационную работу**

Студента(ки): _____

Группа: _____

Специальность: _____

Тема ВКР: _____

№	Критерии	Не соответствует	Частично соответствует	Соответствует	Замечания
1.	Обоснование актуальности тематики ВКР	0	1	2	
2.	Соответствие структуры работы требованиям к содержанию ВКР	0	1	2	
3.	Соответствие методологического аппарата требованиям	0	1	2	
4.	Соответствие содержания заявленной теме ВКР	0	1	2	
5.	Разработка материалов теоретической части	0	1	2	
6.	Соответствие практической части цели и задачам ВКР	0	1	2	
7.	Полнота, корректность и соответствие полученных результатов теме ВКР	0	1	2	
8.	Комплектность работы	0	1	2	
9.	Анализ результатов и выводов по разделам	0	1	2	
10.	Качество заключения, выводов, рекомендаций	0	1	2	
11.	Теоретическая и практическая значимость результатов	0	1	2	
12.	Правильность оформления ВКР	0	1	2	
13.	Правильность оформления библиографического списка	0	1	2	
Итого баллов					

Выводы и предложения: _____

Рецензент: _____ (_____)

Дата:

С рецензией ознакомился(лась) _____ **дата** _____

Результаты защиты ВКР
по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Окончили ОУ						
2	Допущены к защите						
3	Принято в защите ВКР						
4	Защищено ВКР						
5	Получили оценки:						
	- отлично						
	- хорошо						
	- удовлетворительно						
	- неудовлетворительно						
6	Средний балл						
7	Количество ВКР, выполненных						
	- по темам, предложенным обучающимися						
	- по заявкам организаций						
	- в области поисковых исследований						
8	Количество ВКР рекомендованных:						
	- к опубликованию						
	- к внедрению						

Директор колледжа _____/_____

Общие результаты подготовки выпускников
по специальности 43.02.06 Сервис на транспорте (по видам)

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Окончили ОУ						
2	Количество дипломов с отличием						
3	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»						
4	Количество выданных академических справок						

Директор колледжа _____ / _____