

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Соликамский автодорожно-промышленный колледж»  
(ГБПОУ «Соликамский АПК»)

П Р И К А З

«01» февраля 2024 г.

№ 01-03-43

г. Соликамск

**О переводе обучающихся  
на удаленную форму обучения**

На основании Постановления Главного государственного санитарного врача по Пермскому краю от 18.01.2024 № 2 «О противоэпидемических мероприятиях по предупреждению распространения гриппа, острых респираторных вирусных инфекций, внебольничных пневмоний на территории Пермского края в эпидемическом сезоне 2023-2024 годов», в связи с предотвращением распространения инфекционных заболеваний и в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия всех субъектов образовательного процесса ГБПОУ «Соликамский АПК»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. С 05 февраля 2024 по 11 февраля 2024 (включительно) обеспечить студентам очной формы обучения ГБПОУ "Соликамский АПК" (далее - колледж) реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в следующих учебных группах РЭН-23-11, ДОУ-23-1, ЭС-22-2, ОП-23-1, ТО-22-2, ЗЧС-22-2, ЗЧС-22-2/в.

2. Классным руководителям:

2.1. довести до сведения родителей (законных представителей) обучающихся информацию о переводе обучающихся очной формы обучения на удаленную форму обучения с 05 февраля 2024 по 11 февраля 2024 (включительно) включительно;

2.2. осуществлять контроль обучающихся на предмет выполнения заданий на удаленной форме обучения, а также законопослушного поведения во время нахождения на дистанционном обучении;

2.3. поддерживать связь с законными представителями, делать записи в журнале классного руководителя.

3. Педагогическим работникам:

3.1. с 05 февраля 2024 по 11 февраля 2024 (включительно) включительно реализовывать образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.2. во время удаленного обучения заполнять электронные журналы учебных занятий в соответствии с расписанием;

3.3. актуализировать имеющиеся в электронном виде учебные материалы (лекции, материалы текущего контроля и промежуточной аттестации, методические указания, ссылки на ЭОРы, ЦОРы и т.п.) по всем учебным предметам, дисциплинам и междисциплинарным курсам в соответствии с утвержденной тарификацией.

4. Заместителю директора, руководителю и заведующим структурных подразделений ежедневно осуществлять контроль реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий педагогическими работниками колледжа.

5. Жулановой Елене Васильевне, заведующему методической службой, организовать методическую и консультативную помощь педагогическим работникам колледжа при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6. Макаренко Ольге Станиславовне разместить приказ на официальном сайте колледжа.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор колледжа



С.В. Пегушин