



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Соликамский автомобильно-дорожный колледж»

Положение о студенческом самоуправлении

СК СТО 4.4.2. – 08- 02- 2015

Экземпляр № 1

Страница 1 из 6

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
«19» 10 2015г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ «Соликамский АДК»
С.В. Пегушин
19.10.2015г.



Система менеджмента качества

ПОЛОЖЕНИЕ
о студенческом самоуправлении

Соликамск, 2015

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Зам. директора по ВР	О.М. Колодяжная	15.10.2015
Согласовал	Зам. директора по УР	Е.Н. Лейрих	16.10.2015



1. Общие положения

В целях воспитания социально активной личности, сочетающей высокую нравственность и культуру с чувством профессионального достоинства и ответственности за качество и результаты своего труда в колледже вводится студенческое самоуправление как составная часть системы демократического управления колледжем, предусматривающая делегирование отдельных управленческих функций студенческому коллективу и его общественным органам

1.1 .Основными задачами студенческого самоуправления в колледже являются:

- создание условий для всестороннего развития личности и раскрытия ее способностей;
- организация совместной деятельности единого коллектива студентов и преподавателей, объединенных общей целью, имеющей личностную и общественную значимость, гуманными отношениями и высокой ответственностью;
- утверждение морально-этических норм в коллективе студентов, развитие демократизации и гласности;
- создание благоприятных условий для удовлетворения духовных потребностей молодежи;
- организация быта и отдыха студентов, формирование сплоченного коллектива студентов и общественного мнения в нем;
- формирование у каждого студента умений и навыков управленческой, организаторской и воспитательной работы в студенческом коллективе, развитие у студентов активной гражданской позиции, самостоятельности в принятии решений, формирование качеств руководителя трудового коллектива;
- координация работы всех общественных комиссий по направлениям работы, а также учебных групп по вопросам самоуправления.

1.2. Реализация поставленных по развитию студенческого самоуправления задач, организация мероприятий, управление и контроль за студенческим самоуправлением колледжа возлагается на совет студенческого самоуправления.

1.3. Для проведения практической работы по конкретным направлениям студенческого самоуправления при совете создаются комиссии.

1.4. Структура органов студенческого самоуправления и их функции определяются настоящим положением.

2. Работа Совета студенческого самоуправления колледжа

2.1. Совет является организующим и руководящим органом студенческого самоуправления в колледже.

2.2. Основными задачами совета является:

- оказание практической помощи педагогическому коллективу в повышении уровня профессиональной подготовки студентов, формировании общих компетенций и высоконравственной личности будущих специалистов;
- развитие инициативности и творчества у студентов через широкое вовлечение всей молодежи колледжа в общественную жизнь, работу структурных подразделений студенческого самоуправления непосредственно в учебных группах;
- содействие администрации колледжа в создании благоприятных условий для учебы, быта, отдыха студентов;
- активизация работы кружков, музея, секций.

2.3. Совет в целях выполнения возложенных на него задач:

- руководит и осуществляет контроль работы комиссий по направлениям работы;



- вносит предложения и ходатайства, делает запросы в администрацию колледжа, общественные организации по всем вопросам деятельности студенческого коллектива т.ч. поощрение и наказание студентов;
- участвует в работе стипендиальной комиссии колледжа;
- вносит предложения по организации и оплате труда студентов в период практического обучения, другим формам трудовой деятельности;
- обеспечивает контроль учебной дисциплины, посещаемости занятий, соблюдения студентами правил внутреннего распорядка;
- постоянно информирует коллектив о состоянии работы, проводимой в учебном заведении;
- формирует благоприятный морально-психологический климат в студенческом коллективе;
- рассматривает в пределах своей компетенции адресованные Совету заявления студентов, преподавателей и других лиц;

2.4. Совет избирается сроком на один год студенческой конференцией колледжа.

2.5. Председатель Совета, заместитель председателя и секретарь совета избираются на организационном заседании Совета.

2.6. Решения Совета считаются действительными, если в голосовании участвовало не менее 2/3 его списочного состава и проголосовало за решение не менее 50% членов Совета, принимали их участие в заседании. Решение Совета может быть отменено студенческой конференцией уполномоченных делегатов. Директор колледжа имеет право вето на решения органов студенческого самоуправления, противоречащие действующему законодательству, а также в исключительных случаях и по согласованию с вышестоящим органом управления - на проведение досрочных выборов органов студенческого самоуправления.

Заседания Студенческого Совета проводятся один раз в месяц или один раз в два месяца.

2.7. При Совете создается общественная консультативная группа в составе: педагога-организатора, заведующей дневным отделением, руководителя физвоспитания, заместителя директора по ВР.

Обязанности членов консультативного Совета:

- оказывать содействие и помощь организации воспитательной работы членам Совета самоуправления и его комиссий;

Права членов общественной консультативной группы:

- присутствовать на заседаниях комиссий Совета студенческого самоуправления колледжа;
- вносить предложения по организации работы органов самоуправления;
- участвовать во всех проводимых мероприятиях Совета и комиссий студенческого самоуправления колледжа.

2.8. Председатель студенческого Совета:

- организует работу Совета студенческого самоуправления;
- обеспечивает составление планов работы;
- проводит заседания Совета (не реже одного раза в месяц);
- контролирует работу комиссий;
- участвует в работе Совета учреждения;
- председатель студсовета имеет право присутствовать на заседаниях педагогического совета колледжа, Совета профилактики;
- организует проведение конкурсов и других массовых мероприятий;



- готовит и проводит отчетные конференции (в конце учебного года).

Председатель Совета по должности входит в состав Совета учреждения с правом решающего голоса и в своей работе подчиняется непосредственно директору и заместителю по воспитательной работе колледжа.

3. Комиссии по направлениям работы при совете студенческого самоуправления.

3.1. В целях организации проведения практической работы в системе студенческого самоуправления созданы комиссии по направлениям:

- учебная;
- организация досуга;
- спортивно-оздоровительная комиссия;
- информационная комиссия;

3.2. Состав комиссии формируется путем выборов из общего состава студенческого совета. Выборы проводятся путем открытого голосования по простому большинству голосов на альтернативной основе. Выборы членов комиссии проводятся сроком на один год. Если происходит выбытие члена комиссии (окончание колледжа и другие причины), довыборы проводятся на студенческой конференции колледжа из числа представленных кандидатур от студенческих групп колледжа.

3.3. Примерные функции комиссии по направлениям работы:

Функции учебной комиссии:

- обеспечивает контроль учебной дисциплины, посещаемости учебных занятий и успеваемости совместно с администрацией;
- организует соревнования между учебными группами и подводит итоги;
- представляет в учебную часть предложения о назначении студентов на стипендию, снятия со стипендии и назначении надбавок к стипендии с учетом успеваемости;
- анализирует причины неуспеваемости студентов и организует своевременную помощь отстающим в учебе;
- вносит предложения по вопросам улучшения организации учебного процесса;
- рассматривает вопросы дисциплинарного характера и вносит администрации предложения об отчислении студентов и других мерах дисциплинарного и общественного воздействия;
- контролирует организацию часов самоподготовки в общежитии.

Функции трудовой комиссии:

- участвует в организации и проведении смотров-конкурсов «Лучший по профессии»; организует уборку и озеленение территории, закреплённой за колледжем;
- участвует в организации и проведении конференций по итогам производственной и учебной практик;
- принимает участие в организации дежурства по учебному корпусу.

Функции информационной комиссии:

- руководит работой редколлегии стенной газеты, планирует и организует выпуск периодической стенной печати;
- решает вопросы, связанные с оформлением культурно-массового мероприятия, а также проведение конкурсных газет, плакатов и других видов стенной печати;
- выпускает информационный орган совета студенческого самоуправления, где отражаются решения совета, информации о его работе, о плане мероприятия и т.д.

Функции комиссии по организации досуга:



- участвует в планировании мероприятий культурно-массового характера;
 - совместно с представителями учебных групп определяют занятость групп в подготовке мероприятий культурно-массового характера;
 - организует работу клубов по интересам, кружков, студий, студенческой самодеятельности и других подразделений;
 - оказывает помощь в организации работы выездных бригад по профориентации;
- Функции комиссии спортивно-оздоровительной работы:
- совместно с советом физкультуры и кабинетом медпрофилактики колледжа планирует и проводит спортивные мероприятия санитарно-просветительского и оздоровительного характера;
 - участвует в формировании жюри и судейских бригад на различных спортивных соревнованиях в помощь руководителю физвоспитания;
 - помогает в организации групповых команд на соревнованиях в колледже;
 - участвует в организации и проведении мероприятий оздоровительного характера (конкурсов, дней здоровья, профосмотров, тематических бесед и т.п.);
 - участвует в организации работы кружков по военно-техническим и прикладным видам (тир и т.д.).

